



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ โทร. 1551

ที่ มอ 364/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานและเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบราชการโดยไม่ถือเป็นลา

เรียน หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ.....มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน เรื่อง.....

ในวันที่.....ณ.....จังหวัด.....

มีกำหนดการเดินทางเที่ยวไปวันที่.....เวลา.....น.

เที่ยวกลับวันที่.....เวลา.....น. โดยข้าพเจ้า

ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย

ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามสิทธิ์จากงบวิชาการ ปีงบประมาณ.....มีงบคงเหลือ.....บาท

รายละเอียด	จำนวนเงิน/บาท
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง	
2. ค่าที่พัก	
3. ค่าพาหนะ	
4. ค่าลงทะเบียน	
รวมค่าใช้จ่ายประมาณการ	

ในการขออนุมัติไปปฏิบัติงานครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้.....

ปฏิบัติงานแทน

ลงชื่อ.....ผู้เดินทาง (.....)	ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน <input type="radio"/> อนุญาต <input type="radio"/> ไม่อนุญาต ลงชื่อ.....
----------------------------------	--

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา

อนุมัติการเดินทางตั้งแต่วันที่.....โดยไม่ถือเป็นลา

เบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามสิทธิ์

ไม่เบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ

(อาจารย์นายแพทย์วิระชัย สมัย)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา